

KẾ HOẠCH**Tổ chức tập huấn trực tuyến năm 2018**

Thực hiện Nghị quyết số 01-NQ/BCS ngày 26/01/2018 của Ban cán sự đảng Tòa án nhân dân tối cao và Chỉ thị số 01/2018/CT-CA ngày 26/01/2018 của Chánh án Tòa án nhân dân tối cao về việc triển khai thực hiện nhiệm vụ công tác trọng tâm năm 2018 của Tòa án nhân dân, Tòa án nhân dân tối cao xây dựng Kế hoạch tổ chức tập huấn trực tuyến năm 2018, với các nội dung như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**1. Mục đích**

- Tăng cường việc đào tạo, tập huấn bằng hình thức trực tuyến thông qua hệ thống truyền hình hội nghị nhằm tăng số lượng, đối tượng được đào tạo, tập huấn; tiết kiệm kinh phí tổ chức tập huấn.

- Tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ cho cán bộ, công chức đặc biệt là tập huấn các văn bản pháp luật mới, bồi dưỡng chuyên sâu và kỹ năng xét xử cho Thẩm phán Tòa án nhân dân.

- Tăng cường kiến thức, kỹ năng, phương pháp thực hiện nhiệm vụ trong hoạt động công vụ của cán bộ, công chức góp phần xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức có phẩm chất đạo đức tốt, có bản lĩnh chính trị và năng lực đáp ứng yêu cầu cải cách tư pháp.

2. Yêu cầu

- Tập huấn trực tuyến được tổ chức thường xuyên vào một ngày cố định hàng tháng; tiết kiệm, hiệu quả; không làm ảnh hưởng đến việc thực hiện công tác chuyên môn của các đơn vị.

- Đại biểu tham gia tập huấn trực tuyến phải thực hiện nghiêm các quy định được ban hành kèm theo Quyết định số 08/QĐ-TANDTC ngày 30/01/2018 của Chánh án Tòa án nhân dân tối cao quy định về kỷ luật trong việc tổ chức các cuộc họp, hội nghị trực tuyến.

II. NỘI DUNG TẬP HUẤN, BÁO CÁO VIÊN**1. Nội dung tập huấn**

Nội dung tập huấn là các văn bản pháp luật mới của Nhà nước, các kỹ năng chuyên sâu về nghiệp vụ xét xử, những vướng mắc trong quá trình xét xử các vụ án hình sự, dân sự, kinh doanh thương mại, hành chính, lao động, hôn nhân gia đình và người chưa thành niên... Có lịch tổ chức tập huấn trực tuyến từ **tháng 4 năm 2018** kèm theo Kế hoạch này.

2. Báo cáo viên

- Các đồng chí lãnh đạo và Thẩm phán Tòa án nhân dân tối cao.
- Các chuyên gia nước ngoài.

III. HÌNH THỨC TỔ CHỨC, ĐỊA ĐIỂM, THỜI GIAN VÀ THÀNH PHẦN THAM GIA TẬP HUẤN

1. Hình thức, địa điểm tổ chức tập huấn

1.1. Hình thức tổ chức tập huấn

Tập huấn tổ chức theo hình thức trực tuyến giữa điểm cầu trung tâm với tất cả các điểm cầu tại Tòa án quân sự Trung ương; các Tòa án nhân dân cấp cao, Tòa án nhân dân cấp tỉnh và Tòa án nhân dân cấp huyện.

1.2. Địa điểm tổ chức tập huấn

- Điểm cầu trung tâm:
 - + Tại Học viện Tòa án: Đối với các chuyên đề mà báo cáo viên là chuyên gia nước ngoài.
 - + Tại Hội trường tầng 2 trụ sở Tòa án nhân dân tối cao, 48 Lý Thường Kiệt, Hà Nội: đối với các chuyên đề mà báo cáo viên là Lãnh đạo, Thẩm phán Tòa án nhân dân tối cao.
- Điểm cầu tại các Tòa án nhân dân cấp cao; Tòa án nhân dân cấp tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương và Tòa án nhân dân cấp huyện.

2. Thời gian tổ chức tập huấn

- Thời gian tổ chức tập huấn trong 01 ngày (buổi sáng từ 8h đến 11h, buổi chiều từ 14h đến 16h).
- Ngày tổ chức tập huấn được ấn định hàng tháng, vào **thứ Hai tuần cuối cùng** của tháng.

3. Thành phần tham gia tập huấn

3.1. Tại điểm cầu trung tâm

- Mời các Thẩm phán Tòa án nhân dân tối cao tham dự.

- Thẩm tra viên, Thư ký Tòa án của các đơn vị thuộc Tòa án nhân dân tối cao. (Trường hợp điểm cầu trung tâm là Học viện Tòa án thì tùy điều kiện cụ thể có thể triệu tập thêm các học viên, sinh viên đang theo học tại Học viện).

3.2. Tại điểm cầu Tòa án quân sự Trung ương

Các Thẩm phán và Thẩm tra viên.

3.3. Tại điểm cầu Tòa án nhân dân cấp cao

Các Thẩm phán cao cấp và Thẩm tra viên.

3.4. Tại điểm cầu Tòa án nhân dân cấp tỉnh

Các Thẩm phán, Thẩm tra viên, Thư ký Tòa án.

3.5. Tại điểm cầu Tòa án nhân dân cấp huyện

Các Thẩm phán, Thẩm tra viên, Thư ký Tòa án.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Tổ chức và thực hiện tập huấn tại điểm cầu trung tâm

a) Các báo cáo viên

Các báo cáo viên chịu trách nhiệm xây dựng nội dung, chương trình tập huấn đúng với chuyên đề đã đăng ký.

b) Vụ Tổ chức - Cán bộ có nhiệm vụ:

- Phối hợp với Văn phòng, Vụ Hợp tác quốc tế, Vụ Tổng hợp tổ chức thực hiện Kế hoạch tổ chức tập huấn.

- Tổ chức in, phát hành tài liệu cho các đại biểu tham gia tập huấn trực tuyến (nếu có).

- Đảm bảo kỷ luật cũng như việc chấp hành nghiêm các quy định của buổi tập huấn.

c) Vụ Tổng hợp có nhiệm vụ:

- Phối hợp với Văn phòng Tòa án nhân dân tối cao chuẩn bị Hội trường, kinh phí và các điều kiện đảm bảo tổ chức tập huấn.

- Phối hợp với Vụ Tổ chức – Cán bộ đảm bảo kỷ luật tại điểm cầu trung tâm và các điểm cầu trong cả nước.

- Đảm bảo các điều kiện tốt nhất và xử lý các vấn đề về kỹ thuật để đảm bảo tập huấn trực tuyến diễn ra thành công.

d) Văn phòng Tòa án nhân dân tối cao có nhiệm vụ:

- Phối hợp với Vụ Tổ chức – Cán bộ và các đơn vị liên quan chuẩn bị các công việc tổ chức tập huấn tại điểm cầu trung tâm như: bố trí Hội trường, các thiết bị loa đài...

- Phối hợp với Cục Kế hoạch – Tài chính chuẩn bị kinh phí tổ chức tập huấn tại điểm cầu trung tâm, bảo đảm chế độ cho Báo cáo viên.

đ) Vụ Hợp tác quốc tế

Phối hợp với Vụ Tổ chức – Cán bộ, Vụ Tổng hợp trong việc tổ chức các buổi tập huấn mà báo cáo viên là các chuyên gia nước ngoài.

e) Học viện Tòa án có nhiệm vụ:

Chuẩn bị các công việc liên quan đến tổ chức Hội nghị tại điểm cầu Học viện như: bố trí Hội trường, tổ chức đón tiếp báo cáo viên, khách mời...

g) Thủ trưởng các đơn vị thuộc Tòa án nhân dân tối cao

Quán triệt các công chức của đơn vị tham gia tập huấn đầy đủ, có mặt đúng giờ và chấp hành nghiêm Quy định của Chánh án Tòa án nhân dân tối cao về kỷ luật trong việc tổ chức các cuộc họp, hội nghị trực tuyến. Báo cáo số lượng công chức vắng mặt cho Vụ Tổ chức – Cán bộ để theo dõi, tổng hợp báo cáo Lãnh đạo Tòa án nhân dân tối cao.

2. Tổ chức và thực hiện tập huấn tại các điểm cầu Tòa án quân sự Trung ương; các Tòa án nhân dân cấp cao, Tòa án nhân dân cấp tỉnh và Tòa án nhân dân cấp huyện

Tòa án quân sự Trung ương, các Tòa án nhân dân cấp cao, các Tòa án nhân dân cấp tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương và Tòa án nhân dân cấp huyện có nhiệm vụ:

- Phối hợp với Vụ Tổng hợp Tòa án nhân dân tối cao tổ chức và thực hiện tập huấn trực tuyến ở điểm cầu tại đơn vị mình.

- Phân công cán bộ kỹ thuật tại các điểm cầu tương ứng phối hợp với cán bộ của Trung tâm tin học Vụ Tổng hợp Tòa án nhân dân tối cao để xử lý các vấn đề về kỹ thuật, đảm bảo chương trình tập huấn trực tuyến diễn ra thành công.

- Phối hợp với Vụ Tổng hợp trong việc tổ chức in ấn, phát hành tài liệu cho các đại biểu tại điểm cầu tương ứng (nếu có).

- Tòa án nhân dân cấp tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương thông báo về Kế hoạch này cho các Tòa án nhân dân huyện, quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh nắm được và triển khai thực hiện.

IV. KINH PHÍ TỔ CHỨC HỘI NGHỊ

- Kinh phí tổ chức tập huấn tại điểm cầu trung tâm được thực hiện bằng kinh phí hoạt động thường xuyên của Tòa án nhân dân tối cao.

- Kinh phí tổ chức tập huấn tại Tòa án nhân dân các cấp được thực hiện bằng nguồn kinh phí hoạt động thường xuyên đã được cấp của đơn vị.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức tập huấn trực tuyến năm 2018 của Tòa án nhân dân tối cao, đề nghị các đơn vị có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện Kế hoạch này, nếu có vướng mắc phát sinh, Chánh án Tòa án quân sự trung ương, Chánh án Tòa án nhân dân cấp cao, Thủ trưởng các đơn vị thuộc Tòa án nhân dân tối cao, Chánh án Tòa án nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương báo cáo kịp thời về Tòa án nhân dân tối cao qua Vụ Tổ chức – Cán bộ để tổng hợp, báo cáo Chánh án Tòa án nhân dân tối cao xem xét, quyết định. **A**

Nơi nhận:

- Đ/c Chánh án TANDTC (để báo cáo);
- Các đ/c Phó Chánh án TANDTC (để phối hợp chỉ đạo);
- Các đ/c Thẩm phán TANDTC (để biết);
- Thủ trưởng các đơn vị thuộc TANDTC, Chánh án TAQSTW, Chánh án TAND tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương (để thực hiện).
- Lưu: Vụ TCCB (P1).

**KT. CHÁNH ÁN
PHÓ CHÁNH ÁN**



Nguyễn Trí Tuệ